

Принято:

на Педагогическом совете № 1
от «29» августа 2025 г.

Утверждено:

Заведующий МБДОУ
«Старокакерлинский детский сад»
_____ Зялаттдинова Р.Р.



**Годовой план воспитательно – образовательной деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Старокакерлинский детский сад»
Дрожжановского муниципального района Республики
Татарстан на 2025 - 2026 учебный год.**

Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

МБДОУ «Старокакерлинский детский сад» представляет собой отдельно стоящее двухэтажное кирпичное здание на 50 мест, построенное в 2007 году по типовому проекту. Общая площадь здания 768 кв. метра.

В 2024 - 2025 учебном году в детском саду функционировала 1 разновозрастная группа, воспитывалось 2 детей от 3 до 7 лет.

Состояние материально - технической базы и медико-социальных условий ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 422476, Россия, Республика Татарстан, Дрожжановский район, село Старые Какерли, ул. Советская д. 25.

Адрес сайта: <https://edu.tatar.ru>

Адрес электронной почты: Star.droz@tatar.ru

Учредитель детского сада: Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

Режим работы ДОУ: 9- ти часовое пребывание детей при шестидневной рабочей неделе, с 7.30 до 16.30; выходные - воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 36 недель.

Программно – методическое обеспечение:

Комплексные программы дошкольного образования:

«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

МБДОУ «Старокакерлинский детский сад» осуществляет свою деятельность на основании:

Устав ДОУ утвержден Постановлением Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района от 23 августа 2018 года № 462

Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 16 П 01 № 0008773, регистрационный № 9449, дата выдачи 02.02.2017 г. выдан Министерством образования и науки Республики Татарстан, лицензия бессрочна.

1. Аналитический раздел.

Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший 2024 - 2025 учебный год

На протяжении 2024-2025 учебного года коллектив МБДОУ «Старокакерлинский детский сад» работал над реализацией следующих задач:

1. Совершенствование условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья всех участников образовательного процесса.
2. Активизировать работу по формированию профессиональной компетентности педагогов в применении развивающих игр в образовательном процессе при организации работы с детьми дошкольного возраста.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов МБДОУ «Старокакерлинский детский сад» через организацию разнообразных форм работ.

Данные задачи были выбраны неслучайно, так как в наше время система современного дошкольного образования очень важна и актуальна. Хочется отметить, что именно в дошкольном возрасте у ребенка закладываются все основные особенности личности и определяется качество дальнейшего его физического и психического развития.

Выбор второй задачи связан с тем, что современное общество предъявляет новые требования к компетентности педагогов. На сегодняшний день перед воспитателями стоят задачи:

- Переход от простого выполнения требований программ дошкольного образования к осуществлению полноценного и целостного развития воспитанников, формирование их компетентности в различных областях и развития общих способностей, обеспечивающих успешность детей в дальнейшем обучении.

- Передача дошкольникам необходимой для успешного развития информации.
- Обучение воспитанников способами самостоятельного поиска, отбора необходимых сведений.
- Формирование умения ставить задачи и находить способы их решения, т. е. развитие не только конкретных навыков, но и более общих способностей, которые позволяют ребенку ориентироваться в любых ситуациях.

Поэтому была выбрана третья задача – систематическая работа, организованная с педагогами ДОУ в условиях образовательного учреждения по повышению профессиональной компетентности, которая помогает вывести их на более высокий уровень. Особенностью методической деятельности на современном этапе является удовлетворение актуальных профессиональных потребностей педагога и обеспечение условий для включения педагога в творческий поиск.

Реализация поставленных задач шла через следующие формы организации мероприятий: педсоветы, семинары, консультации, праздничные утренники, спортивные мероприятия, выставки, смотры – конкурсы, экскурсии, открытые мероприятия.

При анализе итогов учебного года хочется отметить, что намеченные цели и задачи выполнены.

Основной программой, реализуемой в МБДОУ и обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса, являлась примерная основная образовательная программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, которая была дополнена методическими и практическими пособиями нового поколения концептуально с ней совместимыми.. Это современная программа, в которой комплексно представлены все основные содержательные линии воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до 7 лет.

Цели программы — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни. Разработано комплексно – тематическое планирование на учебный год. Комплексно-тематическое планирование положительно оценено педагогами с точки зрения увлекательности, и освоения детьми программы через различные виды детской деятельности.

В воспитательно-образовательной работе мы опираемся на разработанные «Программу развития» и «Образовательную программу». Образовательная программа охватывает пять образовательных областей и все основные моменты жизнедеятельности детей.

План составлен согласно допустимым нормам учебной нагрузки и в соответствии с рекомендациями примерной основной образовательной программы. Соблюдается баланс между игрой и другими видами деятельности в педагогическом процессе. Варьируется нагрузка и содержание занятий в соответствии с индивидуальными особенностями каждого ребенка. Педагогами широко используются как в специально организованной деятельности, так и при проведении

режимных моментов физкультминутки, динамические паузы, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика.

Велась работа по повышению профессиональной квалификации, активно осваивались ИК технологии. Проведено ряд консультаций для педагогов по вопросам организации образовательной среды ОУ в соответствии с ФГОС ДО, психологической безопасности ребенка в дошкольном учреждении, организации мониторинга качества освоения основной образовательной программы ДОУ, использовании игровых методов и приемов при обучении и т.д.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Физическое воспитание, которому дошкольное учреждение уделяло значительное внимание, направлено на охрану жизни и укрепление здоровья детей. Решение задач физического воспитания способствовало созданию оптимальных условий для физического, психологического и гармоничного развития детей.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим наше дошкольное учреждение организовало разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализовало комплекс воспитательно-образовательных и профилактических мероприятий по разным возрастам.

Традиционно большое внимание уделялось физическому воспитанию детей, совершенствованию их двигательных умений и навыков. Эту работу осуществляли систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивало сохранение и укрепление здоровья детей, их физическое развитие. В течение года регулярно проводились «День здоровья», «Папа, мама и я – спортивная семья!» различные эстафеты. В эти дни особое внимание уделялось играм детей, увеличению пребывания детей на свежем воздухе, досугам и развлечениям, с положительной, радостной атмосферой в группе.

Ежедневно в режим дня включили: пальчиковую гимнастику, способствующую развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, гимнастику для глаз, физкультминутки на занятиях, динамические паузы, гимнастику после сна, гимнастику с палками и т.д.

В системе проводятся лечебно-профилактические мероприятия, медосмотры.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда (при соответствующей температуре), одежда детей соответственно сезону, мытье рук прохладной водой по локоть, проветривание групп, влажная уборка, в меню добавляли лимон, чеснок, соки, фрукты. Также систематически проводились медицинские осмотры детей узкими специалистами и анализировались данные лабораторных обследований для объективной оценки состояния здоровья детей и коррекции педагогической деятельности воспитателей по оздоровлению детей, мониторинг физической подготовленности детей на начало и конец учебного года.

В 2024-2025 учебном году уменьшились показатели соматических и инфекционных заболеваний, за счёт этого уменьшилось количество пропусков дней по болезни.

Итоги диагностирования детей по овладению *физическими навыками* и основными видами движений позволяют отметить значительный рост знаний, умений, навыков детей каждой возрастной группы.

Для повышения педагогической культуры родителей оформлены памятки по закаливанию, имеются памятки по профилактике ОРЗ и других вирусных инфекций.

Анализ здоровья дошкольников показал, что в целом динамика здоровья как в прошлом году положительная, о чем свидетельствует сравнительный анализ заболеваемости детей и количество пропущенных дето дней на 1 ребенка по болезни составляет 2,7 дней.

Обеспечение уровня воспитания и образования дошкольников

Образовательный процесс в учреждении регламентируется расписанием организованной образовательной деятельности, которое составляется с учетом норм СанПиН и утверждается руководителем Учреждения. Одной из форм организованной образовательной деятельности являются занятия.

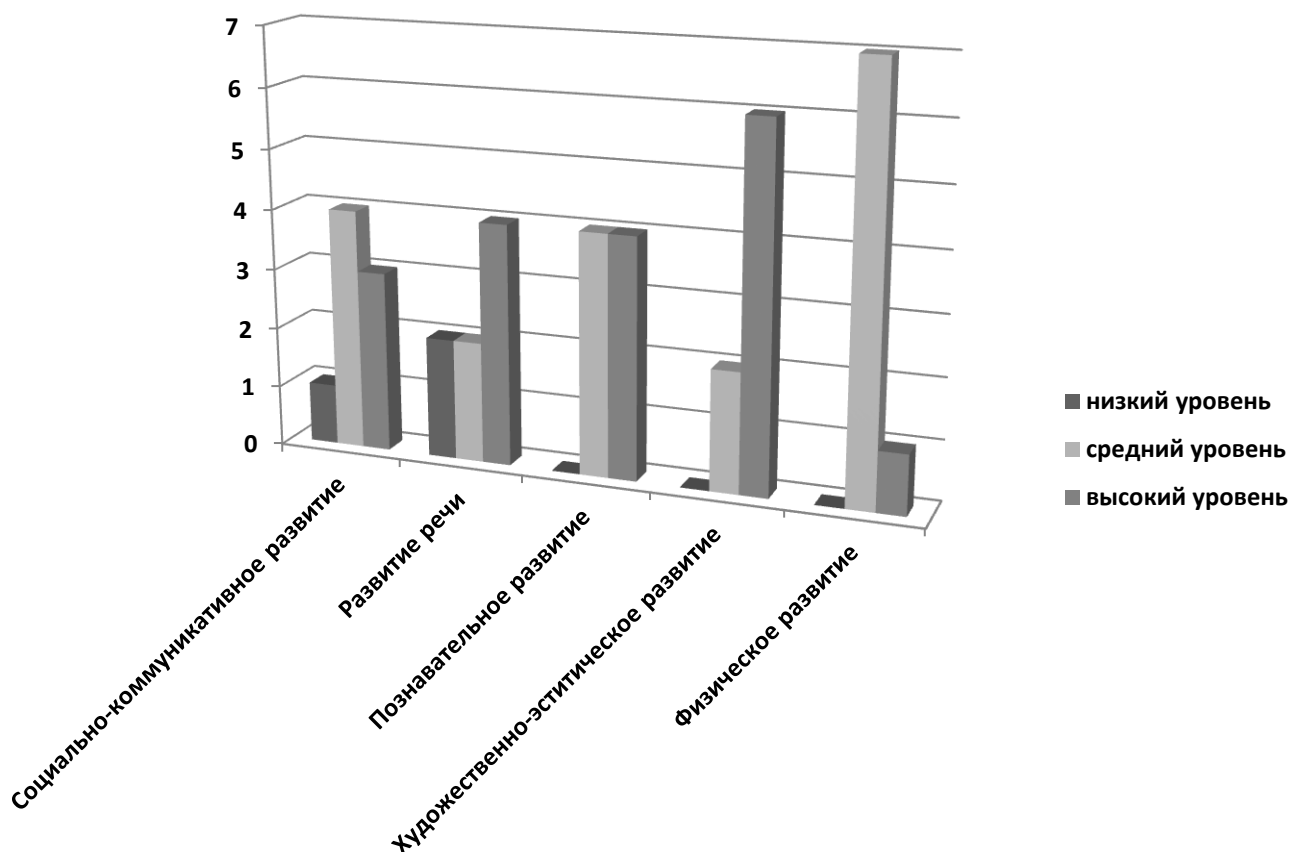
Разработана схема интеграции образовательных областей. В календарном планировании краткий план занимательного дела отражает интеграцию нескольких образовательных областей или видов детской деятельности, что превращает занятие в увлекательное дело. Воспитатель ежедневно планирует занимательное дело с интеграцией образовательных областей и увлекательными моментами: мультфильмами, музыкой, литературой, презентациями, сюрпризами, фокусами, опытами, игровыми моментами, появлением сказочных героев, решением проблемных ситуаций, поиском, творческой мастерской, встречами с интересными людьми, с наглядно-демонстрационным

материалом. Повышению качества образовательного процесса способствовала работа педагогов по самообразованию, обучение на курсах повышения квалификации, участие в районных мероприятиях, оснащение педагогического процесса современными пособиями и методической литературой, внедрение новых методик в образовательный процесс.

Разработано комплексно – тематическое планирование на учебный год. Комплексно-тематическое планирование положительно оценено педагогами с точки зрения увлекательности, и освоения детьми программы через различные виды детской деятельности.

Из всего сказанного можно сделать вывод: практический процесс по реализации ФГОС в работе детского сада осуществляется. В процессе работы педагогический коллектив пробует, изменяет, принимает определенные решения, ищет новые формы работы, на возникающие вопросы ищет ответы.

**Усредненные показатели развития детей
(по результатам педагогической диагностики)**



Кадровый состав педагогов

№	ФИО	Должность
1.	Зялалтдинова Рамзия Ринатовна	Заведующий МБДОУ
2.	Хасанова Резиня Ярулловна	Воспитатель

Образовательный уровень педагогов

Всего педагогов	Образование	
	Высшее	Среднее специальное
2	1 (50%)	1 (50%)

Квалификационный уровень педагогов

Всего педагогов	Категория			
	высшая	первая	соответствует должности	Без категории
2	-	1 (50%)	1(50%)	-

Распределение педагогов по стажу работы

Общее кол-во педагогов	Стаж работы				
	0-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Более 20 лет
2		1			1

Аттестация педагогов на 2025-2026 учебный год

№	Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
1	Хасанова Резиня Ярулловна	Воспитатель	Первая кв. категория	Декабрь 2029

Педагоги целенаправленно работали над созданием эмоционально-комфортной обстановки, благоприятных условий для развития индивидуальности и позитивных личностных качеств детей.

Дошкольным учреждением использовались интересные формы сотрудничества с семьями воспитанников.

Основной задачей ДООУ в работе с семьей считается задача привлечения родителей к сотрудничеству с детским садом, т.е. создания единого пространства развития ребенка.

Привлекали родителей в образовательный процесс. Они присутствовали на групповых мероприятиях: посещали родительские собрания и консультации, присутствовали на детских праздниках, участвовали в подготовке и проведении экскурсий, тематических занятий, участвовали в выставках.

Большую роль в повышении педагогической культуры родителей мы отводим наглядной информации. Ее главная цель – ознакомление родителей с задачами, содержанием, методами воспитания в ДООУ, оказания практической помощи семье. Материалы для родителей представлялись на стендах «Для вас, родители». Стали традиционными занятия для родителей. Большой интерес у родителей вызывают детские работы, которые выставлялись под рубрикой «Чем мы занимались» (рисованием, лепкой, аппликацией, конструированием, с природным материалом). Воспитатели получили практический опыт по взаимодействию с родителями, а родители узнали много интересного об организации жизнедеятельности детей в нашем детском саду в целом и об особенностях воспитательно-образовательной работы с дошкольниками. Посещение выставок детских коллективных работ по изобразительности, совместного творчества с родителями «Наше творчество» (поделки из природного, бросового материалов), просмотр видеороликов об играх и режимных моментах детей. Родители получили консультативную помощь и практические знания об играх детей, о необходимых условиях для успешной адаптации детей к детскому саду, подготовки детей к школе.

Родители принимали участие в конкурсах «Осенний урожай» (поделки из природного материала), «Поделки по сказкам Г. Тукая», совместные мероприятия: оформление группы к новому учебному году, новогоднее оформление, открытые занятия, проведение праздника «День матери», «Гайлэ – тормыш уагы», «Навруз», «Сабантуй» и т.д.

Анализируя уровень выполнения годовых задач, коллектив ДООУ пришел к следующим выводам:

Знания, полученные детьми в процессе обучения, отразились в их творческом, интеллектуальном, речевом и физическом развитии, о чем свидетельствуют диагностические анализы развития детей.

Все актуальные вопросы по воспитанию и обучению детей выносились на обсуждение на родительских собраниях.

Постоянно и неуклонно проводилась работа по охране жизни и здоровья детей, диагностика физической подготовленности дошкольников.

Продолжалась работа по сохранению духовно – нравственного здоровья детей, приобщению их к нравственным и духовным ценностям. В ДООУ проводилась целенаправленная работа по внедрению ИКТ в воспитательно-образовательный процесс.

Развитие художественно – творческих способностей осуществлялись на музыкальных занятиях, досугах, праздниках, развлечениях.

Нерегламентированная деятельность детей была организована в соответствии с индивидуальными особенностями и потребностями каждого ребенка, желаниями родителей.

В дошкольных образовательных учреждениях с 2012 года началось внедрение новых учебно-методических комплектов по обучению детей родному, татарскому и русскому языкам. Для удобного использования, воспитатели подготовили УМК к работе следующим образом: ламинировали

раздаточные картинки, распределили игры, демонстрационный и раздаточный материал по конвертам, файлам, папкам, обозначив название и цель, поместили их в картотеки. Для осуществления речевого развития детей в группах выделены уголки, которые включают в себя дидактические, настольно-печатные игры, материалы для игрового творчества способствующие овладению речевыми навыками.

Успехи в ДООУ стали возможны в результате того, что:

- созданы все условия для успешного развития личности каждого ребенка и каждого взрослого в единой воспитательно-образовательной системе (ребенок – семья – детский сад);

Учебно-материальная база ДООУ обеспечивает определённый уровень воспитательно-образовательной работы с детьми, охраны и укрепления их здоровья. В детском саду собрана программно-методическая литература по всем видам деятельности. Воспитательно-образовательный процесс обеспечен учебным оборудованием, техническими средствами обучения.

Из всего сказанного можно сделать вывод:

- Практический процесс по реализации ФГОС ДО в работу детского сада осуществляется. В процессе работы педагогический коллектив пробует, изменяет, принимает определенные решения, ищет новые формы работы, на возникающие вопросы ищет ответы.

- Усилены требования к его содержанию, уровню и качеству воспитательно-образовательной работы.

- Осуществляется переход на новую форму планирования и моделирования воспитательно-образовательного процесса в ДООУ, соответствующую ФГОС ДО к образовательной программе ДООУ, с интеграцией образовательных областей и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса, где решение программных образовательных задач осуществляться в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. Образовательный процесс построен на адекватных возрасту формах работы с детьми, основной из которых является игра как ведущий вид детской деятельности.

Условия осуществления образовательного процесса.

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности детей созданы необходимые условия. В учреждении имеется пожарная сигнализация, кнопка тревожной сигнализации. Контрольно – пропускной режим обеспечивается видеосистемой.

МБДОУ имеет ограждённую территорию. Прогулочные площадки (по количеству групп) оснащены малыми архитектурными формами, физкультурная площадка укомплектована спортивным оборудованием.

Имеется игровой – физкультурный зал, групповые комнаты, спальни, кабинет заведующего, кабинет для занятий, кабинет татарского языка, пищеблок, прачечная. Эти помещения целесообразно используются для решения учебно – воспитательных задач и для удовлетворения запросов родителей по предоставлению дополнительных образовательных услуг.

Предметно-образовательная среда в МБДОУ способствует познавательному развитию, обеспечивает эмоциональное благополучие, отвечает интересам и потребностям детей. В группах имеются игровые центры, центры здоровья, природы, интеллектуального, художественно-эстетического, познавательного развития с необходимым игровым, учебным материалом. Все группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарем. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей, используемого материала, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

Создана современная информационно – техническая база: ноутбук, музыкальный центр, сканер, принтер, проектор, экран, магнитофон, интернет, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами, и др. Таким образом, правильно организованная предметно – образовательная среда обеспечивает возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам. Однако, необходимо и дальше пополнять предметно-образовательную среду развивающими материалами, пособиями, оборудованием.

На новый 2025/2026 учебный год коллектив МБДОУ «Старокакерлинский детский сад» ставит перед собой следующие цели и задачи.

Цель: обеспечить индивидуальное развитие каждого ребенка во взаимодействии коллектива МБДОУ и семьи, как важного фактора создания комфортных развивающих условий для эмоционального благополучия воспитанников; повысить профессиональное мастерство педагогов в образовательном процессе.

Задачи:

1. Развивать профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Сохранять и укреплять физического и психического здоровья детей через формирование навыков здорового образа жизни и проведение физкультурно- оздоровительных мероприятий.
3. Внедрять в образовательный процесс технологий поддержки детской инициативы.

Планирование деятельности МБДОУ «Старокакерлинский детский сад» на 2025-2026 учебный год

2.Работа с кадрами или повышение квалификации и профессионального мастерства.

Повышение квалификации В 2023-2024 учебном году все педагоги МБДОУ прошли курсы повышения квалификации. Планируемая дата следующих курсов повышения квалификации для педагогов - **2027 год.**

План работы по подготовке к аттестации педагогических кадров

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	«О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	сентябрь октябрь ноябрь Декабрь	Заведующий
2.	✓ Подготовка аттестационных документов претендентов на соответствие занимаемой должности, претендентов на первую квалификационную категорию. ✓ Издание приказа о начале работы аттестационной комиссии. ✓ Изучить нормативные документы о подготовке и проведении аттестации.		
3.	✓ Централизованный прием в МО и Н РТ заявлений на аттестацию ✓ Прохождение тестирования аттестуемыми на сайте edu.tatar.ru;		
4.	✓ Прием аттестационных материалов в МоиН РТ. ✓ Работа экспертных групп МоиН РТ		
5.	✓ Заседание аттестационной комиссии в МО и Н РТ ✓ Выдача протокола.		

Открытые просмотры			
1.	Открытое занятие по ФЭМП «Көзге бакчага сәяхәт»	Октябрь	Воспитатель Хасанова Р.Я.
2.	Занятие по безопасности: «Светофорик- добрый друг»	ноябрь	Воспитатель Хасанова Р.Я.

3.	День Родного языка. Открытое занятие по развитию речи «Әкияттә кунакта»	февраль	Воспитатель Хасанова Р.Я.
4.	Открытый просмотр занятия по окружающему миру «Путешествие в страну здоровья»	апрель	Воспитатель Хасанова Р.Я.
Организация выставок			
1	«Чудеса природы»- поделки из природного материала (совместная работа с родителями)	сентябрь	Воспитатель Хасанова Р.Я.
2	«Осенние поделки» (совместная работа с родителями)	Сентябрь, октябрь	Воспитатель Хасанова Р.Я.
3	Выставка поделок по ПДД «Светофорик – добрый друг» (совместная работа с родителями)	ноябрь	Воспитатель Хасанова Р.Я.
4	«Новогодние фантазии» Творческая выставка совместных работ детей и родителей	декабрь	Воспитатель Хасанова Р.Я.
5	Выставка детского рисунка «Мой Папа самый лучший...»	февраль	Воспитатель Хасанова Р.Я.
6	Выставка рисунков «Моя Мамочка»	март	Воспитатель Хасанова Р.Я.
7	Выставка рисунков «День космонавтики»	12 апреля	Воспитатель Хасанова Р.Я.
8	Выставка рисунков из произведений Г.Тукая	Апрель	Воспитатель Хасанова Р.Я.
9	«Салют Победы» выставка детского рисунка, посвященная дню Победы	май	Воспитатель Хасанова Р.Я.
10	Фотовыставка «Моя семья»	15 мая	Воспитатель Хасанова Р.Я.
Праздники и развлечения для детей совместно с родителями			
1.	Здравствуй, детский сад!	02.09.	Воспитатель Хасанова Р.Я.
2.	День дошкольного работника	27.09	Воспитатель Хасанова Р.Я.
3.	Развлечение для детей и родителей посвященное ко дню пожилых «А ну-ка, бабушки!»	1.10 – 10.10	Воспитатель Хасанова Р.Я.
4.	День матери	23.11	Воспитатель Хасанова Р.Я.
5.	Новый год у ворот, он сюрпризы нам несет.	26.12	Воспитатель Хасанова Р.Я.
6.	День родного языка	20.02	Воспитатель Хасанова Р.Я.
7.	День защитника Отечества!	21.02	Воспитатель Хасанова Р.Я.
8.	8 марта - с праздником мамы!	06.03	Воспитатель Хасанова Р.Я.
9.	Игровое развлечение «Науруз»	28.03	Воспитатель Хасанова Р.Я.
10.	«1 апреля – День смеха и улыбок!»	01.04	Воспитатель Хасанова Р.Я.
11.	День космонавтики – праздничная эстафета	11.04	Воспитатель Хасанова Р.Я.

12.	День рождение Г.Тукая	25.04	Воспитатель Хасанова Р.Я.
13.	День Победы	08.05	Воспитатель Хасанова Р.Я.
14.	До свидания, детский сад!	29.05	Воспитатель Хасанова Р.Я.
15.	«Детский сабантуй»	05.06	Воспитатель Хасанова Р.Я.

3. Организационно – педагогическая работа

Педагогические советы

№	Содержание работы	сроки	Конечный документ
1.	Организационный педсовет к новому учебному году. 1. Анализ работы МБДОУ за летний период 2024 года 2. Принятие организационной документации на 2025-2026 учебный год 3. Принятие годового плана работы МБДОУ на 2025-2026 учебный год	август	Протокол заседания педагогического совета
2.	Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ 1. Анализ тематического контроля «Организация работы с родителями в ДОУ» 2. Доклад «О необходимости взаимодействия детского сада и семьи» 3. Презентация «Поиск эффективных форм и методов сотрудничества ДОУ с семьей»	ноябрь	Протокол заседания педагогического совета
3.	Качество организации работы по охране и укреплению здоровья посредством формирования представлений о здоровом образе жизни в соответствии личной безопасности детей 1. Итоги тематического контроля «Укрепление и профилактика здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ». 2. Доклад «Формирование активной позиции ребенка относительно собственной безопасности в ДОУ» 3. Презентация педагогов ДОУ лучшие методические разработки по безопасности детей в ДОУ.	март	Протокол заседания педагогического совета
4.	Итоги воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2025 - 2026 учебный год 1. Итоги образовательной работы за 2025 - 2026 учебный год. 2. Отчет о реализации оздоровительных профилактических мероприятий в МБДОУ за 2025 - 2026 учебный год. 3. Отчет о работе с родителями за 2025 - 2026 учебный год. 4. Направления работы на летний оздоровительный период 2023 года. 5. Принятие задач на летний оздоровительный период 2026 года. 6. Принятие режима дня на теплый период 2026 года.	май	Протокол заседания педагогического совета

Участие в районных мероприятиях.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Августовская конференция (секция воспитателей и специалистов)	Август	Заведующий, Воспитатель
Посещение педагогических семинаров, в рамках	В течение года	Заведующий

работы ММО		Воспитатель
Конкурс на лучшую Новогоднюю поделку, Новогоднее оформление ДОУ	Декабрь	МКУ «Отдел образования Дрожжановского муниципального района»
Участие педагогов в районном профессиональном конкурсе «Воспитатель года-2026»	январь	Заведующий, Воспитатель
Конкурс «День родного языка», среди воспитанников ДОУ	апрель	Воспитатель
Участие педагогов во Всероссийских, республиканских, муниципальных конкурсах	В течение года	Воспитатель

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА**

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
✓ Оформление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). ✓ «Учим детей безопасности на дороге».	Сентябрь	Заведующая Зялалтдинова Р.Р. Воспитатель Хасанова Р.Я.
✓ Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки). ✓ Тематическое развлечение для детей «Светофорик- добрый друг»	ноябрь	Заведующая Зялалтдинова Р.Р. Воспитатель Хасанова Р.Я.
Консультация для родителей «Воспитание собственным примером»	ноябрь	Заведующая Зялалтдинова Р.Р. Воспитатель Хасанова Р.Я.
✓ Обыгрывание ситуаций с детьми «Как себя вести, если...». ✓ Рекомендации для педагогов по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения	декабрь	Заведующая Зялалтдинова Р.Р. Воспитатель Хасанова Р.Я.
✓ Рекомендации для педагогов по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «Велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп».	январь	Заведующая Зялалтдинова Р.Р. Воспитатель Хасанова Р.Я.
✓ Консультация для родителей на тему: «Взрослые пример для детей в поведении на дороге»	февраль	Заведующая Зялалтдинова Р.Р.

✓ Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность.» ✓ Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения в методическом кабинете	март	Заведующая Зялатдинова Р.Р. Воспитатель Хасанова Р.Я.
✓ Игры-ситуации с детьми на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице) ✓ Консультация для родителей: «Опасные перекрестки»	апрель	Воспитатель Хасанова Р.Я.
✓ Викторина для педагогов в рамках семинара «Правила соблюдать – беды миновать» ✓ Музыкально-физкультурное развлечение «Дорожная азбука» ✓ Нанесение дорожной разметки на территории учреждения (пешеходные переходы, места детских игр).	апрель	Заведующая Зялатдинова Р.Р. Воспитатель Хасанова Р.Я.

ПЛАН ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	2	3	4
Организационная работа			
1	Прием вновь поступающих детей. Оформление документации.	При поступлении	Заведующий Зялатдинова Р.Р.
2	Постановка на учет вновь поступающих детей, подлежащих диспансеризации.	При поступлении	Заведующий Зялатдинова Р.Р.
3	Оформление паспорта здоровья дошкольника во всех группах.	Сентябрь	Заведующий Зялатдинова Р.Р.
4	Мониторинг физического развития.	В течение года	Воспитатель Хасанова Р.Я.
5	Разработка конспектов спортивных досугов для всех возрастных групп.	ежемесячно	Воспитатель Хасанова Р.Я.
6	Медико – педагогический контроль за проведением занятий и закаливающих процедур	По плану	Воспитатель Хасанова Р.Я.
7	Проведение мониторинга по физическому развитию	Октябрь, апрель	Воспитатель Хасанова Р.Я.
Лечебно – профилактическая работа			
1	Проведение углубленного медосмотра детей с антропометрией.	1 раза в год	ЦРБ
2	Диспансерное наблюдение за детьми, состоящими на учете.	В течение года	ЦРБ
3	Обеспечение осмотра детей специалистами.		ЦРБ
4	Анализ заболеваемости.	ежемесячно	ст. медсестра ФАП
5	Оказание экстренной помощи заболевшим сотрудникам и детям.	В течение года	ст. медсестра ФАП
6	Организация и проведение летней оздоровительной работы.	Летний период	ст. медсестра ФАП, воспитатели
Комплексная система физкультурно – оздоровительной работы			

1	Создание условий для двигательной активности: - гибкий режим; - занятия по подгруппам; - оснащение (спортивным инвентарем, оборудованием, наличие спортзала, спортивных уголков в группах); - индивидуальный режим пробуждения после дневного сна.	ежедневно	Заведующая ст. медсестра ФАП, ст. воспитатель
2	Система двигательной активности: - утренняя гимнастика; - прием детей на улице в теплое время года; - физкультурные занятия; - двигательная активность на прогулке; - физкультура на улице; - подвижные игры; - физкультминутки на занятиях; - гимнастика после дневного сна; - физкультурные досуги, забавы, игры;	ежедневно	Воспитатель
3	Система закаливания: - утренний прием на свежем воздухе в теплое время года; - утренняя гимнастика (разные формы: оздоровительный бег, ритмика, ОРУ, игры); - облегченная форма одежды; - ходьба босиком в спальне до и после сна; - сон с доступом воздуха (+19 ...+17С) - солнечные ванны (в летнее время); - обширное умывание.	ежедневно	Воспитатель
4	Усиленный контроль за проведением утреннего фильтра.	постоянно	Воспитатель
5	Выполнение санитарно – гигиенического режима в МБДОУ	постоянно	Воспитатель
6	Организация рационального питания.	постоянно	Заведующий Воспитатель

4. Система внутреннего мониторинга ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	содержание	сроки	ответственные
1.	«Безопасность детей на дорогах»	сентябрь	Заведующий Воспитатель
2.	«Физическое развитие детей»	январь	Заведующий Воспитатель
3.	«Организация работы в ДОУ по познавательному – речевому развитию детей дошкольного возраста»	март	Заведующий Воспитатель
4.	«Готовность к летней оздоровительной работе»	май	Заведующий Воспитатель

СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	содержание	сроки	ответственные
	Контроль за организацией питания		
1.	Приказ по организации питания в	сентябрь	заведующий
2.	ДОУ, назначение ответственных. Заседание Совета по питанию ДОУ	ежемесячно	Административная группа
3.	Систематический контроль: ☐ Выполнение натуральных норм питания; ☐ Формирование культурно - гигиенических навыков у детей разных возрастных групп; ☐ Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным требованиям; ☐ Правильность оформления технологических карточек; ☐ Соблюдение требований СанПиНа.	ежемесячно	Административная группа
	Производственные совещания		заведующий
1.	Об организации питания детей в ДОУ.	декабрь	ст. воспитатель ст. м/с
2.	Уровень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей	март	заведующий ст. воспитатель ст. м/с

ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

Содержание	сроки
1. Соблюдение правил внутреннего распорядка; 2. Введение групповой документации; 3. Выполнение режима прогулки; 4. Оснащение групп и готовность к новому учебному году; 5. Подготовка педагогов к рабочему дню; 6. Обследование речи детей и планирование системы речевой коррекции; 7. Проведение мониторинга промежуточных результатов освоения детьми ООП ДОУ;	Сентябрь

8. Проведение родительских собраний.	
1. Образовательная деятельность; 2. Культурно-гигиенические навыки при раздевании/одевании; 3. Проведение закаливающих процедур; 4. Проверка уголков для родителей; 5. Наличие дидактических игр в соответствии с ООП ДО ДОУ.	Октябрь
1. Выполнение режима проветривания; 2. Подготовка, проведение и эффективность зарядки; 3. Содержание природных уголков; 4. Содержание уголков ручного труда;	Ноябрь
1. Выполнение режима прогулки; 2. Соблюдение режима дня и организация работы по сезону; 3. Подготовка воспитателей к занятиям; 4. Содержание музыкальных уголков; 5. Оборудование для театрализованной деятельности; 6. Уровень проведения развлечений, праздников и досугов. 7. Проведение родительских собраний	Декабрь
1. Культурно-гигиенические навыки при питании; 2. Культурно-гигиенические навыки при раздевании/одевании; 3. Содержание книжных уголков;	Январь
1. Подготовка, проведение и эффективность зарядки; 2. Выполнение режима прогулки; 3. Культурно-гигиенические навыки при умывании; 4. Подготовка воспитателей к занятиям; 5. Наличие дидактических игр в соответствии с ООП ДО ДОУ.	Февраль
1. Содержание уголков изобразительности; 2. Содержание физкультурных уголков; 3. Анализ навыков культурного поведения за столом; 4. Наглядная педагогическая пропаганда	Март
1. Уровень проведения развлечений, праздников и досуговой деятельности по физической культуре; 2. Количество и длительность НОД и занятий, соответствие сетке и гигиеническим требованиям; 3. Своевременный выход на прогулку и возвращение; 4. Содержание книжных уголков	Апрель
1. Соблюдение режима дня. 2. Утренний прием на улице. 3. Своевременное укладывание спать. Спокойная обстановка в спальне, располагающая детей к отдыху. 4. Организация наблюдений в природе.	Май

**План – график проверки
документации воспитателей и специалистов**

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки
1. Перспективные планы воспитателей и специалистов	Август

2.Проведение мониторинга	октябрь Май
3.Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе	Ежемесячно
4.Состояние документации группы к летнему оздоровительному периоду	Май

5	<i>Взаимодействие с семьями воспитанников</i>		
1	<i>Общие родительские собрания:</i> «Совместная работа семьи и детского сада» Повестка: ✓ Ознакомление с планом воспитательно-образовательной деятельности. ✓ Выступление воспитателя «Цели и задачи на новый учебный год». ✓ Беседа на тему «Адаптация ребенка к условиям детского сада»	сентябрь	Заведующая, воспитатель
2	«Итоги работы за 2025 - 2026 учебный год» Повестка: ✓ Отчет заведующей о работе детского сада за учебный год; ✓ Организация летнего отдыха детей дошкольного возраста.	май	Заведующая, воспитатель
<i>Консультации для родителей</i>			
1	Консультация: «Адаптация детей к условиям детского сада»	сентябрь	Заведующая, воспитатель
2	Консультация: Совершенствование внимания и памяти ребенка	октябрь	Заведующая, воспитатель
	Оформление наглядной информации для родителей: «Как воспитать самостоятельность в детях»		
3	Играем пальчиками и развиваем речь	октябрь	Заведующая, воспитатель
4	Консультации в группах: ✓ Музыкальное воспитание детей в условиях семьи; ✓ Музыка, движения, эмоции, игра; ✓ Пение и музыка как средство по развитию речи у детей	октябрь февраль апрель	Заведующая, воспитатель
5	Оформление наглядной информации для родителей: «Профилактика ОРЗ и ОРВИ»	в течение года	Воспитатель
6	Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Наши защитники»	февраль	Воспитатель
7	Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Весна шагает по планете»	март	Воспитатель

8	Оформление наглядной информации для родителей в группе: «Жизнь ребенка на дороге в ваших руках»	апрель, май	Воспитатель
9	Оформление наглядной информации для родителей: «Здравствуй, лето»	май	Заведующая, воспитатель
10	Участие родителей в трудовом десанте по благоустройству территории ДОУ	в течение года	Коллектив ДОУ
11	Привлечение родителей к зимним постройкам на участке, уборке снега	зимний период	Коллектив ДОУ

6. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

- ✓ Согласовать цели и задачи дошкольного и начального школьного образования.
- ✓ Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
- ✓ Обеспечить условия для реализации плавного без стрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
- ✓ Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Содержание	Сроки	Ответственный
Методическая работа		
Составление и утверждение плана совместной работы.	Сентябрь	Воспитатель Зам. Директора по УВР МБОУ «Старокакерлинская СОШ»
Экскурсия детей подготовительной группы по приглашению школы.	Апрель	Воспитатель
Взаимопосещения уроков и ООД педагогами ДОУ и ОУ	В течение года по согласованию	Воспитатель Зам. Директора по УВР МБОУ «Старокакерлинская СОШ»
Рабочие встречи специалистов.		
1. Педагоги - психологи по выбору диагностических методик.	В течение года по договоренности.	Воспитатель Зам. Директора по УВР МБОУ «Старокакерлинская СОШ»
2. Воспитатель подготовительной группы и завуч по определению профессионального стандарта педагогов.	В течение года по договоренности.	Воспитатель Зам. Директора по УВР МБОУ «Старокакерлинская СОШ»
3. Реализация проекта «Библиотека в детский сад»	В течение года по договоренности.	Библиотека СОШ
Работа с детьми		
Торжественная линейка и игровое развлечение,	сентябрь	Воспитатель

посвященное дню знаний.		
Тематические беседы и игры в подготовительной группе детского сада.	сентябрь май	Воспитатель группы
Реализация проекта «Библиотека в детский сад» встреча детей ДОУ с сотрудником библиотеки	в течение года	Воспитатель Библиотекарь
Выставка детских работ «По любимым сказкам»	март	Воспитатель, учитель начальных классов
Ознакомительная экскурсия в школу по тематическим кабинетам с целью развития интереса к школьной жизни. Посещение фрагментов уроков. Посещение столовой.	апрель	Воспитатель Зам. Директора по УВР МБОУ «Старокакерлинская СОШ»
Выпускной бал для детей подготовительного к школе группы.	май	Воспитатель
Работа с родителями		
Приглашение родителей на родительское собрание	апрель	Воспитатель Зам. Директора по УВР МБОУ «Старокакерлинская СОШ»
Социологический опрос по планируемыми школам.	апрель	Воспитатель Зам. Директора по УВР МБОУ «Старокакерлинская СОШ»
Индивидуальные беседы по мере необходимости и консультации по запросу родителей.	в течение учебного года	Воспитатель

7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	2	3	4
1	Подготовка МБДОУ к новому учебному году: ✓ оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года; ✓ Анализ маркировки, подбор мебели в группах МБДОУ	июль-август	Заведующая Завхоз
2	Проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону	сентябрь	Заведующая Завхоз
3	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление всех списков, договоров с родителями	август-сентябрь	Заведующая
4	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МБДОУ.	сентябрь	Заведующая Завхоз
5	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: ✓ анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности; ✓ составление актов о готовности всех	декабрь	Заведующая Завхоз

	помещений к проведению праздников. ✓ проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.		
7	Очистка крыши	зимний период	Завхоз
8	Составление графика отпусков	декабрь	ПК
9	Работа на участке детского сада: ✓ подготовка грядок, цветников; ✓ подводка воды. ✓ завоз песка на участки.	апрель - май	Заведующая Завхоз
10	Проведение мероприятий по подготовке к летнему оздоровительному периоду	май	Заведующая Завхоз
11	Работа с кадрами: ✓ соблюдение правил внутреннего распорядка. ✓ Охрана жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая Завхоз
12	Проведение производственного контроля в учреждении.	в течение года	Комиссия
13	Проведение инструктажей	в течение года	Заведующая Завхоз

Работа с младшими воспитателями, обслуживающим персоналом

Мероприятия	Срок	Ответственный
1.Проверка санитарного состояния закреплённых рабочих мест	1 раз в месяц	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
2.Инструктаж «Соблюдение СанПиН в ДОУ при карантинных заболеваниях»	По мере необходимости	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
3.Систематический контроль над выполнением норм питания и соблюдения режима дня	В течение года	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
4. Консультация «Имидж младшего воспитателя ДОУ»	декабрь	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.

Общее собрание коллектива

Содержание	Сроки	Ответственный
4. Организационное собрание ✓ План работы коллектива ДОУ на 2025-2026 учебный год по реализации Программы развития учреждения. ✓ Утверждение образовательной программы и годового плана работы; ✓ Утверждение локальных нормативных актов	Сентябрь	Заведующая Воспитатель
2.« Итоговое заседание » ✓ Выполнение годового плана работы ✓ Анализ посещаемости и заболеваемости детей. ✓ Утверждение плана летней оздоровительной работы. ✓ Выполнение нормативно-правовых документов. Соблюдение ТК РФ. ✓ Разное.	Май	Заведующая Председатель профкома Воспитатель

Работа по охране труда и противопожарной безопасности. Проведение инструктажей

Название инструктажа, категория инструктируемых	Срок	Ответственный
«Инструкция по организации охраны жизни и здоровья	Сентябрь,	Заведующий

детей в ДОУ» (воспитатели, младшие воспитатели)	декабрь, май	Зялалтдинова Р.Р.
«Сезонные инструкции по охране жизни и здоровья детей»	Сентябрь, декабрь, март, май	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
«Инструктаж по охране труда при перевозке воспитанников автомобильным транспортом» (воспитатели)	По мере необходи мости	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
«Инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий» (воспитатели)	По мере необходи мости	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
«Соблюдение требований СанПиН в ДОУ» (младшие воспитатели)	1 раз в месяц	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
Инструктаж работников пищеблока	1 раз в неделю	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
«Охрана труда на рабочем месте» (все сотрудники)	При поступле нии на работу, по мере необходи мости	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.
«Инструктаж по пожарной безопасности»	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий Зялалтдинова Р.Р.